

Část 0 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ či „zákon“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Modernizace ZEVO společnosti SAKO Brno“

nadlimitní sektorová veřejná zakázka na stavební práce zadávaná v jednacím řízení s
uveřejněním podle ust. § 60 ZZVZ



SAKO Brno, a.s.

sídlo: Jedovnická 4247/2, 628 00 Brno

IČO: 60713470

Část 0 – Zadávací dokumentace

Obsah:

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB	3
2. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI	6
3. INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, DALŠÍ PODMÍNKY	6
4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	11
5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	11
6. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST	12
7. POČET ÚČASTNÍKŮ JEDNÁNÍ O PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDKÁCH	12
8. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY	13
9. NÁLEŽITOSTI PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY	13
10. LHŮTA PRO PODÁNÍ PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDEK	14
11. JEDNÁNÍ O PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDKÁCH	14
12. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ KONEČNÉ/FINÁLNÍ NABÍDKY	16
13. LHŮTA PRO PODÁNÍ KONEČNÝCH NABÍDEK	16
14. HODNOCENÍ NABÍDEK	17
15. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE	17
16. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	17
17. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM	18
18. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA	18
19. VÝHRADY ZADAVATELE	20
20. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ	21
21. SANKCE VŮČI RUSKU A BĚLORUSKU	21
22. SEZNAM PŘÍLOH	22

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB

1.1. Zadavatel

Název zadavatele	SAKO Brno, a.s.
Sídlo zadavatele	Jedovnická 4247/2, 628 00 Brno
IČO zadavatele	60713470
Profil zadavatele	https://zakazky.sako.cz/

1.2. Zástupce zadavatele

Zástupcem zadavatele ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, se sídlem Jana Babáka 2733/11, 612 00 Brno, IČO 28305043 e-mail: **SakoOHBII@mt-legal.com**. Zástupce zadavatele je v souladu s ust. § 43 ZZVZ pověřen výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení a je taktéž pověřen k přijímání případných námitek dodavatelů dle ust. § 241 a násl. ZZVZ (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele). Zástupce zadavatele zajišťuje na straně zadavatele též komunikaci dle čl. 2.

1.3. Informace o zadávacím řízení

Veřejná zakázka je zadávána v jednacím řízení s uveřejněním dle § 60 a násl. ZZVZ.

Jednací řízení s uveřejněním probíhá ve více fázích, nejprve dochází k podání žádosti o účast (prokázání splnění kvalifikace), po jejich posouzení je zadavatel oprávněn provést snížení počtu účastníků v souladu s § 61 odst. 5 a § 111 ZZVZ a čl. 7 kvalifikační dokumentace (část 0.b zadávací dokumentace), a následně vyzve kvalifikované účastníky zadávacího řízení k podání předběžných nabídek. Předběžnou nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl zadavatelem vyzván k podání předběžné nabídky (účastník zadávacího řízení, který prokázal splnění kvalifikace a, případně, uspěl v procesu snižování počtu účastníků zadávacího řízení). K předběžné nabídce podané v rozporu s předchozím nebude v souladu s § 61 odst. 7 ZZVZ přihlíženo.

Následně zadavatel s účastníky zadávacího řízení jedná o jejich předběžných nabídkách (zadavatel může v průběhu jednání změnit nebo doplnit zadávací podmínky vyjma minimálních technických podmínek dle čl. 3.3 zadávací dokumentace a vyjma pravidel pro hodnocení nabídek podle § 115 ZZVZ, to vše v souladu s § 61 odst. 11 ZZVZ).

Po ukončení jednání o předběžných nabídkách zadavatel vyzývá účastníky zadávacího řízení k podání (konečných/finálních) nabídek. Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl k podání nabídky vyzván.

Pokud je v textu této zadávací dokumentace použit pojem „**nabídka**“, rozumí se jím jak předběžná nabídka dle § 61 odst. 5 ZZVZ, tak (konečná/finální) nabídka dle § 61 odst. 11 ZZVZ, pokud není uvedeno jinak.

Část 0 – Zadávací dokumentace

Obsahuje-li Zadávací dokumentace jakýkoli dokument ve dvou jazykových verzích – české a anglické, pak v případě rozporu mezi jazykovými verzemi dokumentů a v nich obsažených informacích má vždy přednost česká jazyková verze. Zadávací dokumentace obsahuje informace, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace:

1.4. Předběžné tržní konzultace, osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace

Zadavatel dne 6. února 2024 na profilu zadavatele¹ uveřejnil výzvu k účasti na předběžné tržní konzultaci (dále jen „**Výzva k PTK**“ a „**PTK**“). Vedle uveřejnění na profilu zadavatele byla Výzva k PTK současně adresována více než 40 potenciálním dodavatelům, a to elektronickou formou.

V rámci prvního kola PTK se dne 19. února 2024 uskutečnila prohlídka místa plnění, které se zúčastnilo celkem 8 dodavatelů.

Druhé kolo PTK bylo zahájeno v souladu s odst. 2.6 Výzvy k PTK, a to zasláním výzvy k předložení návrhu, která byla adresována společností INVELT SERVIS, s.r.o., SLOVENSKÉ ENERGETICKÉ STROJÁRNE a.s. a Metrostav DIZ s.r.o. K předložení návrhu v rámci druhého kola PTK byla stanovena lhůta do 15. dubna 2024 do 12:00 hod., přičemž výzva byla účastníkům PTK zaslána dne 5. března 2024. Návrhy ve stanovené lhůtě zaslaly společnosti INVELT SERVIS, s.r.o. a SLOVENSKÉ ENERGETICKÉ STROJÁRNE a.s. Podstatnou informací, která je výsledkem PTK s oběma společnostmi, je zjištění, že je možné realizovat nový kotel K1 ve sníženém rozsahu, a to na místě původního již demontovaného kotle K1. V návaznosti na tuto skutečnost zadavatel umožňuje pro účely podání předběžné nabídky realizaci díla také v jiném umístění v rámci areálu zadavatele – viz volitelná opce k jednání uvedená v odst. 3.9 zadávací dokumentace.

Části zadávací dokumentace, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace	Označení osob, se kterými byly vedeny předběžné tržní konzultace, které se promítly do zadávací dokumentace
Odst. 3.9.3 zadávací dokumentace, tj. možnosti alternativního umístění technologie v rámci areálu zadavatele.	INVELT SERVIS, s.r.o., se sídlem U Školky 357/14, 326 00 Plzeň, IČO: 61168254 SLOVENSKÉ ENERGETICKÉ STROJÁRNE a.s., se sídlem Továrenská 210, 935 28 Tlmače, Slovenská republika, IČO 31411690

Nad rámec výše uvedeného zadavatel uvádí, že

a) PTK byly vedeny rovněž se společnostmi:

- PricewaterhouseCoopers Česká republika, s.r.o., Hvězdova 1734/2x, Nusle, 14000 Praha 4 – identifikace možných potenciálních kvalifikovaných

¹ Předběžné tržní konzultace k veřejné zakázce s názvem „Nový kotel K1 v areálu SAKO Brno, a.s.“ jsou veřejně dostupné na profilu zadavatele pod systémovým číslem [P24V00000006](https://zakazky.sako.cz/contract_display_110.html) - https://zakazky.sako.cz/contract_display_110.html

Část 0 – Zadávací dokumentace

osob/generálních dodavatelů na trhu v oblasti, která je předmětem veřejné zakázky;

- POWECON GmbH, Toralf Weber, Gebr.-Watt Str. 3, 82275 Emmering – identifikace možných potenciálních dodavatelů EPC řešení, výrobců kotlů a výrobců čištění spalin;
- b) Výzva k PTK včetně příloh a návrhy účastníků PTK, tj. společností INVELT SERVIS, s.r.o. a SLOVENSKÉ ENERGETICKÉ STROJÁRNE a.s., byly projednány s externími odborníky, a to konkrétně s Vysokým učením technickým v Brně a společností EGÚ Brno, a.s. Výstupem projednání jsou úpravy zadávací dokumentace na konkrétních místech (viz níže tabulka).

Níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele:

Části zadávací dokumentace vypracované odlišnou osobou	Označení osoby
Organizačně-právní části zadávací dokumentace	MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, sídlem Jana Babáka 2733/11, 612 00 Brno, IČO 28305043
Vymezení předmětu plnění (zejména možnost D2)	Vysoké učení technické v Brně, se sídlem Antonínská 548/1, 602 00 Brno, IČO 00216305
Vzorec pro výpočet ekonomického modelu)	EGÚ Brno, a. s., se sídlem Hudcova 487/76a, 612 00 Brno-Medlánky, IČO 46900896
Technické požadavky (části III.)	Ramboll Group A/S, Rambøll Danmark, sídlem Hannemanns Allé 53, DK-2300 Copenhagen S, Dánsko
Studie posouzení vlivů na životní prostředí (studie EIA) (součást část II.i)	Bucek s.r.o., sídlem Tábořská 191/125, Židenice, 615 00 Brno, IČO 28266111
Stavební část technické dokumentace, (část III Příloha A9 Technické specifikace stavební části	ALEF BRNO spol. s r.o., Smetanova 341/3, 602 00 Brno, IČO 46981594
Dokumentace pro územní rozhodnutí (část II.i)	TENZA, a.s., Svatopetrská 35/7, 617 00 Brno, IČO 25570722
Dispozice a 3D model (část III., Appendix D1-D4)	Complex Project, s.r.o., Svatopetrská 35/7, 617 00 Brno, IČO 05032881

2. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „*elektronický nástroj*“), dostupného na adrese <https://zakazky.sako.cz/>.

Nevyplývá-li z § 211 ZZVZ jinak, veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je **nezbytné** provést a dokončit tzv. registraci dodavatele (pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, na které lze nalézt všechny podrobnosti a návody k registraci). **Manuál pro registraci dodavatele** v elektronickém nástroji je uveden v uživatelské příručce s názvem „E-ZAK, verze 5 – elektronický nástroj pro veřejné zakázky a elektronická aukční síň - uživatelská příručka pro dodavatele systému E-ZAK.“ Zadavatel upozorňuje, že registrace neproběhne okamžitě a podléhá akceptaci administrátorem systému v délce do 48 hodin v pracovní dny; v případě nedostatků v žádosti o registraci může dojít i k zamítnutí registrace.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese <https://ezak.e-tenders.cz/manual.html>.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel. Zadavatel v souladu se ZZVZ požaduje, aby nabídky byly řádně zašifrovány, přičemž šifrování je realizováno prostřednictvím elektronického nástroje.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje je možné využít uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

3. INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, DALŠÍ PODMÍNKY

3.1. **Předmět veřejné zakázky (možné opce v předběžné nabídce k jednání)**

Předmětem veřejné zakázky, je návrh a výstavba vysoce účinného zařízení k energetickému využívání odpadu (OHB II – linka K1) dle specifikace obsažené v přílohách zadávací dokumentace.

Část 0 – Zadávací dokumentace

Zadavatel v návaznosti na jednání o předběžných nabídkách učinil rozhodnutí ohledně rozsahových možností předmětu plnění, když se rozhodl pro možnost v plném rozsahu (tzv. možnost „**OHB II**“) s umožněním umístění linky v areálu zadavatele ve smyslu odst. 3.9 zadávací dokumentace, která byla uveřejněna při zahájení zadávacího řízení, a to z důvodu výrazné ekonomické výhodnosti tohoto postupu oproti sníženému rozsahu plnění, tzv. možnosti „**D2**“ (se zohledněním parametrů obsažených v předběžných nabídkách a komunikaci nad nimi).

Zadavatel výslovně upozorňuje na to, že **konečné nabídky budou podávány jen na jedno technické řešení realizace, a to možnost v plném rozsahu předmětu plnění „OHB II“.**

3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

45222100-0 | Výstavba zařízení na zpracování odpadu
45251140-4 | Výstavba tepelných elektráren
42320000-5 | Spalovny odpadů
45251250-8 | Výstavba tepláren s dálkovým rozvodem
45200000-9 | Práce pro kompletní nebo částečnou výstavbu inženýrské stavitelství
45220000-5 | Konstrukční a stavební práce
45232140-5 | Stavební práce vztahující se k přípojkám dálkového vytápění
51135110-1 | Instalace a montáž spaloven odpadů
45222000-9 | Stavební úpravy pro technická díla kromě mostů, tunelů, šachet a podchodů

3.3. Minimální technické podmínky

Zadavatel dle § 61 odst. 4 ZZVZ vymezuje požadavky, které představují (neměnné) minimální technické podmínky; minimální technické podmínky jsou veškeré požadavky zadavatele, které jsou obsaženy v čl. 2 (Garantované hodnoty/Guarantee Data) část II.g Garantované parametry/Guarantees (veškeré údaje a minimální či maximální hodnoty vycházející z tabulek č. 1 až 4 v čl. 2 „GARANTOVANÉ HODNOTY“).

Minimální technické podmínky nebude zadavatel ve smyslu § 61 odst. 11 ZZVZ měnit či doplňovat.

3.4. Vyhrazená změna závazku a změna rozsahu požadovaného plnění

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku v rozsahu definovaném v zadávací dokumentaci, zejména v část I. zadávací dokumentace – Smlouva (text návrhu smlouvy). Zadavatel upozorňuje, že v procesu jednání o předběžných nabídkách si vyhradil v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ další

Část 0 – Zadávací dokumentace

změnu, a to týkající se rozsahu pojištění, a to dle vymezení v čl. 5 *Části I.a Smlouva* a v *Části III-A.21 Opce*.

Uvedeným není dotčeno právo zadavatele upravit rozsah předmětu plnění v průběhu zadávacího řízení (při zachování minimálních technických podmínek) mj. postupem podle odst. 3.1 této zadávací dokumentace, a to například v případě volitelných opcí k jednání nebo opcí dle položek části 1.2. „*Požadované opce/Required options*“, na listu „*Vstupy_Inputs*“ (str. 3 v pdf), Závazného vzoru Ekonomického modelu, který je částí 0.d zadávací dokumentace.

3.5. Požadavky zadavatele určené k dalšímu jednání

Vyjma požadavků, které jsou ve smyslu čl. 3.3 zadávací dokumentace označené jako minimální technické podmínky, jsou veškeré další požadavky (kromě požadavků stanovených k průběhu zadávacího řízení) určeny k jednání s účastníky v zadávacím řízení, a to vždy dle požadavku zadavatele.

3.6. Další požadavky

Účastník, který prokáže splnění kvalifikace a bude vyzván k podání předběžné nabídky podle ust. § 61 odst. 5 a odst. 6 ZZVZ, je povinen shora uvedené minimální technické podmínky v čl. 3.3 zohlednit v jím podané předběžné nabídce. Zadavatel uvádí, že bližší podmínky a podrobnosti ohledně podmínek plnění mohou být s kvalifikovanými účastníky, kteří podají předběžné nabídky dále projednány v další fázi zadávacího řízení, přičemž zadavatel bude oprávněn v souladu s ust. § 61 odst. 11 ZZVZ v průběhu případného jednání stanovit i další závazné zadávací podmínky, které musí účastníci ve svých nabídkách respektovat.

Doba, místo a způsob podání předběžných nabídek budou uvedeny v další fázi zadávacího řízení, tj. ve výzvě k podání předběžných nabídek ve smyslu ust. § 61 odst. 5 ZZVZ kvalifikovaným účastníkům, přičemž pro podání předběžných nabídek a nabídek dále platí čl. 11 a 12 zadávací dokumentace.

3.7. Poddodávky

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v předběžné, aktualizované anebo finální (konečné) nabídce předložil seznam poddodavatelů, kteří se budou na předmětu plnění veřejné zakázky podílet plněním o hodnotě alespoň 20 mil. Kč bez DPH anebo kterými účastník prokazuje splnění podmínek kvalifikace, pokud budou účastníkovi zadávacího řízení v té době známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (účastník přitom musí respektovat limity stanovené zadávacími podmínkami). Budou-li poddodavatelé účastníkovi známi až po podání předběžné nabídky anebo konečné nabídky, sdělí takové informace zadavateli až v okamžiku, kdy mu budou poddodavatelé známi, bude-li k jejich uvedení vyzván. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění.

3.8. Další informace/požadavky zadavatele – ochrana důvěrných informací

Část zadávací dokumentace, již nelze zpřístupnit podle § 96 odst. 1 ZZVZ z důvodu postupu podle § 36 odst. 8 ZZVZ, bude poskytována jiným vhodným způsobem poté, co dodavatel přijme přiměřená opatření k ochraně důvěrné povahy informací, které zadavatel poskytuje nebo zpřístupňuje v průběhu zadávacího řízení. Přiměřenými opatřeními se rozumí uzavření Dohody o ochraně důvěrných informací dle část 0.f zadávací dokumentace. Bez uzavření Dohody o ochraně důvěrných informací (část 0.f zadávací dokumentace) nelze

- účastníkovi poskytnout zadávací dokumentaci v plném rozsahu (nebudou poskytnuty informace dle přílohy č. 1 Dohody o ochraně důvěrných informací; informace dle tohoto bodu budou poskytnuty pouze účastníkovi, který prokázal splnění kvalifikačních požadavků zadavatele a prošel procesem snižování počtu účastníků zadávacího řízení,
- s účastníkem jednat o předběžné nabídce,
- s účastníkem uzavřít smlouvu na plnění předmětu veřejné zakázky.

Žádost o poskytnutí části zadávací dokumentace, jež nebyla zpřístupněna podle § 96 odst. 1 ZZVZ, je možné podat k rukám zástupce zadavatele uvedeného v čl. 1.2 zadávací dokumentace e-mailem, datovou zprávou nebo prostřednictvím elektronického nástroje. Přílohou žádosti je řádně podepsaná Dohoda o ochraně důvěrných informací dle část 0.f zadávací dokumentace (buď platným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu nebo formou konverze původně originálně podepsaného listinného dokumentu).

Zadavatel poskytne podepsanou Dohodu o ochraně důvěrných informací a chráněnou část zadávací dokumentace do 3 pracovních dnů od doručení řádně podepsaného návrhu ze strany dodavatele, avšak

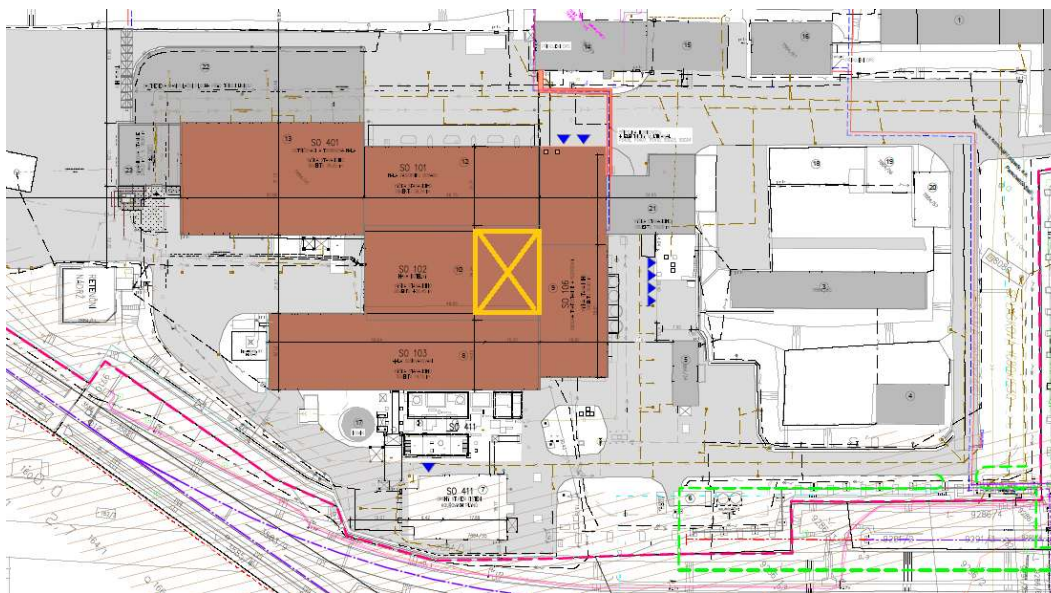
- pouze kvalifikovanému účastníkovi zadávacího řízení, který byl vyzván k podání předběžné nabídky a
- nejdříve současně s odesláním výzvy k podání předběžné nabídky.

3.9. Umístění linky v rámci areálu zadavatele

Účastník může v rámci této volitelné opce k jednání ve vztahu k předmětu plnění nabídnout jakékoli jiné umístění předmětu plnění v rámci areálu zadavatele, které bude odlišné od umístění aktuálně definovaného doposud vydanými a platnými povoleními (viz *Část II.i – Plánování a povolování*). Příkladem takové alternativy je umístění Linky do prostor po bývalém kotli K1, jak je uvedeno na obrázku níže.

Část 0 – Zadávací dokumentace

Vypořádání vlivů změny umístění na celkové řešení předmětu plnění, doposud vydaná povolení (včetně případného zajištění nových povolení, které bude nutné zajistit pro účastníkem navržené nové umístění), je plně odpovědností účastníka během realizace předmětu plnění. Uvedené platí rovněž pro jakékoliv nezbytné související práce a činnosti.



Účastník při volbě této možnosti musí dále posoudit veškeré dopady a navrhnout optimální řešení zejména v oblastech:

- dispozičního řešení areálu zadavatele,
- vlivu změny projektu ve vztahu k doposud vydaným povolením a k nutnosti zajistit povolení nová,
- postupu výstavby a návrhu řešení případných kolizí ve vztahu ke stávajícímu zařízení zadavatele,
- externích rozhraní (např. inženýrských sítí).

Princip konzervativního postupu Účastníka

Účastník je povinen uplatňování volitelné opce omezit pouze na nezbytné minimum a volit způsob plnění svých závazků tak, aby:

- při umísťování nových zařízení upřednostňoval umístění v objektech, které nejsou přímo součástí aktuálních výrobních prostor stávajících linek K2 a K3, a
- tímto umístěním minimalizoval možné negativní vlivy na platnost doposud vydaných a platných povolení (uvedených v zadávací dokumentaci v *Části II.i – Plánování a povolování*).

Bude-li mít účastníkem navržené řešení (během realizace předmětu plnění veřejné zakázky) negativní dopad na doposud vydaná a platná povolení (viz *Část II.i – Plánování a povolování*), za tyto negativní dopady plně odpovídá účastník (zhotovitel). Účastník (zhotovitel) je vždy povinen dodržet nejzazší termín dokončení Díla dle příloh zadávací dokumentace; případné negativní dopady účastníkem navrženého řešení na doposud vydaná a platná povolení tuto povinnost nijak nemění.

Část 0 – Zadávací dokumentace

Využije-li účastník výše uvedenou volitelnou opci ve své předběžné nabídce a použije-li v rámci popisu technického řešení ve své předběžné nabídce dokumenty zadávací dokumentace (texty, tabulky, obrázky, grafy, výkresy, schémata, atd.), musí tyto upravit tak, aby rozsah dodávek, zapojení zařízení, parametry apod. plně odpovídaly technickému řešení účastníka, které tento v rámci předběžné nabídky nabídnul.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel předpokládá, že plnění veřejné zakázky bude zahájeno bezprostředně po nabytí účinnosti smlouvy na plnění veřejné zakázky s vybraným dodavatelem.

Zadavatel si vyhrazuje právo před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem od něj vyžádat písemné prohlášení, že je schopen předmět plnění veřejné zakázky realizovat v kratší než jím nabídnuté lhůtě plnění za předpokladu, že by Předání Díla, jak je definováno ve smluvních podmínkách, mělo být v důsledku zdržení v zadávacím řízení realizováno ve lhůtě, která by překračovala datum 16. 5. 2028 (termín definovaný ve vazbě na dotační financování projektu). Pokud vybraný dodavatel takové prohlášení nedoloží, bude zadavatelem v souladu se ZZVZ a zadávacími podmínkami vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel je v takovém případě oprávněn postupovat podle § 125 ZZVZ nebo zadávací řízení zrušit.

Bude-li vybraný dodavatel tímto způsobem a z tohoto důvodu vyloučen, zadavatel neuplatní své právo na plnění z jistoty, kterou vybraný dodavatel poskytnul, a tato mu bude po zániku jeho účasti vrácena postupem dle § 41 odst. 6 písm. b) ZZVZ. Zadavatel si vyhrazuje právo takto postupovat rovněž vůči dalším vybraným dodavatelům.

Místem plnění veřejné zakázky je areál v sídle zadavatele, příp. další zadavatelem vymezená místa.

Bližší podrobnosti jsou stanoveny v přílohách zadávací dokumentace.

5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel umožní prohlídku plnění, a to v průběhu běhu lhůty pro podání předběžných, případně i ve lhůtě pro podání konečných/finálních nabídek. Termín prohlídky místa plnění bude stanoven v závislosti na průběhu zadávacího řízení. Prohlídka místa plnění slouží k seznámení dodavatelů s místem budoucího plnění. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Uvedeným není dotčeno oprávnění dodavatele požadovat vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 16 této zadávací dokumentace.

Prohlídka místa plnění bude umožněna pouze těm účastníkům, kteří prokážou splnění požadavků na kvalifikaci stanovených zadavatelem a budou vyzváni k podání předběžné nabídky, resp. konečné/finální nabídky (půjde-li o prohlídku místa plnění uskutečněnou ve

Část 0 – Zadávací dokumentace

lhůtě pro podání konečných/finálních nabídek). Bližší informace budou zadavatelem uvedeny ve výzvě k podání předběžných nabídek a konečných/finálních nabídek.

6. **PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST**

6.1. Podmínky pro podání žádosti o účast v elektronické podobě

Žádost o účast lze podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje dle čl. 2 zadávací dokumentace. Žádost o účast musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje.

Adresa pro podání žádosti o účast: <https://zakazky.sako.cz/>

6.2. Ostatní náležitosti žádosti o účast (jazyk, obsah)

Pro požadavky na jazyk žádosti o účast platí totéž, co pro požadavky na jazyk předběžné nabídky (čl. 8.3) s výhradou dokumentů, pro něž je dle příslušných ustanovení ZZVZ vyžadováno předložení výhradně v českém či slovenském jazyce či se vyžaduje jejich překlad do českého či slovenského jazyka.

6.3. Zadavatel doporučuje podání žádosti o účast v následující struktuře:

- krycí list s identifikačními údaji dodavatele (§ 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ);
- obsah žádosti o účast;
- smlouva dle čl. 5.5 části 0.b zadávací dokumentace (Kvalifikační dokumentace) v případě společné účasti dodavatelů;
- doklady k prokázání splnění kvalifikace dodavatele;
- doklady pro účely snížení počtu účastníků dle čl. 7 části 0.b zadávací dokumentace (Kvalifikační dokumentace);
- ostatní dokumenty, které bude dodavatel považovat za vhodné.

6.4. Lhůta pro podání žádostí o účast

Lhůta pro podání žádostí o účast je stanovena v Oznámení o zahájení zadávacího řízení.

7. **POČET ÚČASTNÍKŮ JEDNÁNÍ O PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDKÁCH**

7.1. Zadavatel posoudí splnění kvalifikaci účastníků, přičemž splní-li ji alespoň 5 či více účastníků, zadavatel bude oprávněn provést snížení jejich počtu (na 4) ve smyslu § 111 ZZVZ v souladu s čl. 7 Kvalifikační dokumentace, která tvoří část 0.b zadávací dokumentace.

7.2. Zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky, kteří neprokázali splnění kvalifikace nebo nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení. Nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzve k podání předběžných nabídek.

8. **PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY**

- 8.1. Výzvě k podání předběžných nabídek předchází fáze, v níž je na základě žádosti o účast posouzeno splnění kvalifikace účastníků (viz úprava a požadavky v Kvalifikační dokumentaci, která tvoří část 0.b zadávací dokumentace).
- 8.2. Předběžnou nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání předběžné nabídky. Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou předběžnou nabídku.
- 8.3. Předběžná nabídka musí být zpracována v českém, slovenském či anglickém jazyce.
- 8.4. Předběžné nabídky lze podat pouze v elektronické podobě s využitím elektronického nástroje dle čl. 2 zadávací dokumentace. Předběžná nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje. Adresa pro podání elektronických předběžných nabídek bude uvedena ve výzvě k podání předběžných nabídek dle § 61 odst. 5 ZZVZ.

9. **NÁLEŽITOSTI PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY**

- 9.1. Předběžná nabídka více dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů musí dále splňovat následující požadavky:
 - a) Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.
 - b) Dodavatelé v předběžné nabídce doloží, jaké bude konkrétní rozdělení činností (nikoliv odpovědnosti) za plnění veřejné zakázky; tím není dotčena společná a nerozdílná odpovědnost dodavatelů podávajících společnou žádost o účast dle část 0.b zadávací dokumentace (Kvalifikační dokumentace).
- 9.2. Součástí předběžných nabídek musí být i seznam poddodavatelů (jako část III příloha F1 *Poddodavatelé*), a to včetně poddodavatelů, kterými účastník případně prokázal splnění podmínek kvalifikace.
- 9.3. Součástí předběžných nabídek musí být rovněž seznam členů realizačního týmu, kterými účastník prokázal splnění podmínek kvalifikace.
- 9.4. Další podmínky včetně vyžadované struktury dokumentů pro předběžnou nabídku budou stanoveny ve výzvě k podání předběžných nabídek dle § 61 odst. 5 ZZVZ.

10. LHŮTA PRO PODÁNÍ PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDEK

Lhůta pro podání předběžných nabídek bude stanovena ve výzvě k podání předběžných nabídek dle § 61 odst. 5 ZZVZ.

Přeběžná nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty stanovené ve výzvě k podání předběžných nabídek dle § 61 odst. 5 ZZVZ. Za včasné doručení přeběžné nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

11. JEDNÁNÍ O PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDKÁCH

11.1. Zadavatel bude o předběžných nabídkách jednat s účastníky zadávacího řízení s cílem zlepšit přeběžné nabídky ve prospěch zadavatele. Předmětem jednání mohou být jakékoliv podmínky plnění obsažené v přeběžné nabídce. Zadavatel může také jednat o zadávacích podmínkách veřejné zakázky. Nebude-li dohodnuto jinak či nerozhodne-li zadavatel s přihlédnutím ke všem okolnostem jinak, s účastníky bude jednáno v pořadí dle času podání přeběžných nabídek, a to od účastníka, který podal přeběžnou nabídku nejdříve, po účastníka, který podal přeběžnou nabídku nejpozději. V případě shodného času podání přeběžné nabídky rozhodne o pořadí jednání těchto účastníků los.

11.2. Zadavatel vede s účastníky zadávacího řízení jednání v českém nebo slovenském jazyce. Zadavatel si však vyhrazuje právo vést jednání s účastníky zadávacího řízení v anglickém jazyce. O této skutečnosti zadavatel uvědomí účastníky zadávacího řízení v dostatečném předstihu před každým konkrétním jednáním (nejpozději v pozvánce na jednání); v takovém případě si musí účastník zajistit na své náklady tlumočníka, pokud nebude schopen v anglickém jazyce na úrovni, kterou vyžaduje jednání o předmětu veřejné zakázky a souvisejících podmínkách, komunikovat. Zadavatel je oprávněn v průběhu jednání změnit nebo doplnit zadávací podmínky, vyjma minimálních technických podmínek podle odst. 3.3 zadávací dokumentace a vyjma pravidel pro hodnocení nabídek podle § 115 ZZVZ. O takové změně nebo doplnění zadávacích podmínek bude zadavatel účastníky zadávacího řízení písemně informovat (v rámci jednání formou protokolu anebo jiným vhodným způsobem) a účastníkům poskytne přiměřenou dobu pro úpravu přeběžných nabídek. Pokud zadavatel nebude požadovat podání upravené přeběžné nabídky změněné či doplněné zadávací podmínky musí účastník zohlednit ve své nabídce podané po skončení jednání na základě výzvy k podání (finálních) nabídek.

11.3. Účastník bude na každé jednání řádně pozván nejméně 5 kalendářních dnů předem, nebude-li termín dalšího jednání dohodnut v rámci jednání. Na každé jednání bude účastník pozván formou výzvy (pozvánky), ve které musí být uvedeno alespoň datum a místo konání jednání a alespoň obecně vymezen předmět jednání. Pozvánka může obsahovat pozvání i na více jednání současně. Povinnost pozvání

Část 0 – Zadávací dokumentace

účastníka na jednání formou výzvy (pozvánky) se neuplatní, vzal-li účastník termín a místo dalšího jednání na vědomí při předchozím jednání. Zadavatel si vyhrazuje právo změny termínu jednání. Jedno jednání může být zadavatelem rozděleno i do více kol či fází.

- 11.4.** Za účastníka se může jednoho jednání účastnit nejvýše pět osob (zástupců účastníka), z nichž alespoň jedna musí být prokazatelně oprávněna zastupovat účastníka na jednání (např. na základě plné moci), nepřipustí-li zadavatel (zejména na základě žádosti účastníka) v konkrétním případě vyšší počet.
- 11.5.** Zadavatel je oprávněn nejpozději 5 pracovních dnů (nedohodne-li s účastníkem jinou lhůtu) před každým dalším jednáním uvést, že následující jednání je jednání posledním.
- 11.6.** Kromě prezenčního jednání mohou jednotlivá jednání na základě rozhodnutí zadavatele probíhat distančně, a to formou elektronické komunikace, a to především prostřednictvím elektronického nástroje či videokonference (za použití vhodného programového vybavení k tomuto účelu), popřípadě jiným dohodnutým způsobem.
- 11.7.** Zadavatel bude jednat s účastníky odděleně či společně dle svého uvážení.
- 11.8.** Předmětem jednání mohou být veškeré aspekty plnění veřejné zakázky, a to na základě rozhodnutí zadavatele s přihlédnutím k účelu jednání dle čl. 11.1 zadávací dokumentace.
- 11.9.** O každém prezenčním jednání s účastníkem, tj. jednání za fyzické přítomnosti zástupců zadavatele a účastníka, zadavatel pořídí záznam či protokol, který bude obsahovat ujednání či zásadní závěry učiněné v rámci jednání, datum jednání, předmět jednání a jeho výsledek. Přílohou či součástí protokolu je vždy seznam účastníků jednání (prezenční listina), do kterého se na počátku každého jednání zapíše účastníci jednání. Protokol z jednání bude zadavatelem sepsán nejpozději do 7 pracovních dnů po uskutečnění jednání. Účastník je oprávněn nahlížet do protokolu z jednání a pořizovat z něj výpisy či opisy; účastník je oprávněn požadovat kopii protokolu o jednání.
- 11.10.** V případě distančního jednání bude písemně vyhotovená elektronická komunikace/záznam z videokonference mezi účastníkem a zadavatelem, příp. jeho zástupcem, sloužit jako záznam o průběhu jednání, mající charakter dokumentace ve smyslu ust. § 216 ZZVZ, k jehož platnosti se již nevyžaduje jakákoliv další autorizace.
- 11.11.** Zadavatel si vyhrazuje právo dále nejednat s účastníkem, který se nejméně ve dvou případech na prezenční jednání nedostavil nebo nejméně ve dvou případech řádně

Část 0 – Zadávací dokumentace

nereaguje na stanovené požadavky na písemnou reakci, nebo na jednání není přítomná osoba oprávněná za účastníka jednat, případně se účastník na jednání dostavil zjevně nepřípravený.

11.12. Zadavatel si vyhrazuje právo stanovit další podmínky pro jednání s účastníky.

11.13. Výsledek jednání o předběžné nabídce bude závazný pro podání konečné nabídky, nestanoví-li zadavatel jinak; účastník však může nabídnout v nabídce i výhodnější podmínky.

12. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ KONEČNÉ/FINÁLNÍ NABÍDKY

12.1. Konečnou/finální nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání konečné/finální nabídky. Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou konečnou/finální nabídku.

12.2. Účastník zadávacího řízení podá pouze úplnou **elektronickou podobu konečné/finální nabídky**, a to s využitím elektronického nástroje dle čl. 2 zadávací dokumentace. **Konečná/finální nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje.**

12.3. Pro požadavky na jazyk konečné/finální nabídky platí totéž co pro požadavky na jazyk předběžné nabídky (čl. 8.3).

12.4. Součástí konečných/finálních nabídek musí být i seznam poddodavatelů (jako část III příloha F1 *Poddodavatelé*), a to včetně poddodavatelů, kterými účastník případně prokázal splnění podmínek kvalifikace.

12.5. Součástí konečných/finálních nabídek musí být rovněž seznam členů realizačního týmu, kterými účastník prokázal splnění podmínek kvalifikace.

12.6. Zadavatel výslovně upozorňuje na to, že v rámci konečných/finálních nabídek již účastníci nebudou nabízet návrhy řešení pro předmět plnění v různém rozsahu; tato možnost platí pouze pro podání předběžných nabídek. Před výzvou k podání konečných/finálních nabídek budou ze strany zadavatele finalizovány zadávací podmínky v podobě, která bude obsahovat přesně vymezený předmět plnění.

12.7. Další podmínky pro nabídku budou stanoveny ve výzvě k podání konečných/finálních nabídek.

13. LHŮTA PRO PODÁNÍ KONEČNÝCH NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek bude stanovena ve výzvě k podání konečných/finálních nabídek dle ust. § 61 odst. 12 a ust. § 62 odst. 4 ZZVZ.

Část 0 – Zadávací dokumentace

Konečná/finální nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty stanovené ve výzvě k podání nabídek dle § 61 odst. 12 ZZVZ. Za včasné doručení konečné/finální nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

14. HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ust. § 114 a násl. ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která v souhrnu nejlépe naplní stanovená kritéria hodnocení (hodnotící kritéria).

Zadavatel stanovil v souladu s § 116 ZZVZ hodnotící kritéria a pravidla hodnocení nabídek, jejichž podrobnosti jsou blíže uvedeny v části 0.c zadávací dokumentace (Podrobné vymezení hodnotících kritérií a pravidla pro hodnocení nabídek).

15. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Zadavatel však upozorňuje, že tyto mohou, kromě minimálních technických podmínek podle čl. 3.3 zadávací dokumentace a vyjma pravidel pro hodnocení nabídek podle § 115 ZZVZ, doznat změn v rámci fáze, kdy bude jednáno o předběžných nabídkách účastníků. Požadavky vyplývající z výzvy k podání konečných/finálních nabídek je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své konečné/finální nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu (není-li v předmětném případě uvedeno jinak).

16. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ (8 pracovních dnů před koncem lhůty příslušné lhůty v předmětné dosud neukončené fázi zadávacího řízení – např. lhůty pro podání žádostí o účast či nabídek).

Zadavatel upozorňuje, že **veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje, případně i prostřednictvím datové schránky či na emailovou adresu zástupce zadavatele dle čl. 1.2 zadávací dokumentace.**

Část 0 – Zadávací dokumentace

Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ust. § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ust. § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

17. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM

17.1. Dodavatel, který byl zadavatelem (komisí) identifikován jako vybraný dodavatel, doloží na výzvu zadavatele za podmínek čl. 2 zadávací dokumentace (tj. v elektronické podobě)

- a) doklady o kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 ZZVZ,
- b) čestné prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v dokladech podle odst. 5.2 části 0.b Kvalifikační dokumentace, které má zadavatel k dispozici, nebo nové doklady, pokud se rozhodné údaje v těchto dokladech změnily.

17.2. Je-li vybraný dodavatel českou právnickou osobou, zjistí zadavatel údaje o jeho skutečném majiteli v evidenci skutečných majitelů vedené dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů. Nejedná-li se o osobu, na kterou se vztahuje zákonná výjimka, musí být údaje o skutečném majiteli v evidenci skutečných majitelů zapsány. Vybraný dodavatel, který je českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, bude vyloučen ze zadávacího řízení, pokud nebude možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží. Pro vybraného dodavatele, který je zahraniční právnickou osobou, platí ustanovení § 122 odst. 6 ZZVZ.

18. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

Zadavatel stanoví požadavek na zadávací lhůtu (§ 40 ZZVZ) a poskytnutí jistoty (§ 41 ZZVZ).

Doba, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit (zadávací lhůta): 8 měsíců od skončení lhůty pro podání (konečných) nabídek.

Zadávací lhůta se prodlužuje o dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ, podle rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže nebo podle uloženého předběžného opatření.

Zadávací doba může být prodloužena o dobu, na které se zadavatel dohodl s účastníky zadávacího řízení v průběhu řízení, případně za podmínek stanovených v § 40 odst. 2 písm. a) ZZVZ.

Část 0 – Zadávací dokumentace

Výše požadované jistoty: 25 000 000,- Kč.

Forma poskytnutí jistoty:

- a) peněžní jistota – složení peněžní částky na účet zadavatele, nebo
- b) neodvolatelná a nepodmíněná bankovní záruka – záruční listina v elektronické podobě (dle ust. § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů), nebo
- c) pojištění záruky v elektronické podobě (dle ust. § 2868 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů).

Jistota bude poskytnuta v korunách českých.

a) Složení peněžní jistoty:

Dokladem prokazujícím složení peněžní jistoty na účet určený zadavatelem je též výpis z účtu účastníka u peněžního ústavu, z něhož je patrné, že dodavatel převedl částku ve výši odpovídající požadované jistotě na účet, nebo potvrzení peněžního ústavu o složení částky ve výši odpovídající požadované jistotě na účet uvedený níže. Potřebné údaje pro složení peněžní jistoty jsou následující:

bankovní ústav:	Komerční banka
číslo účtu a kód banky:	79033621/0100
	IBAN CZ8701000000000079033621
variabilní symbol:	IČO dodavatele (resp. jeho ekvivalent).

Peněžní jistota musí být na účet připsána ve lhůtě pro podání nabídek. Nestanoví-li dodavatel jinak, bude v případě naplnění zákonných podmínek peněžní jistota vrácena na účet, ze kterého byla dodavatelem uhrazena.

b) Poskytnutí bankovní záruky:

Jistota formou bankovní záruky se poskytuje předložením dokladu banky prokazujícího povinnost banky vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle § 41 odst. 7 ZZVZ jistotu. Tento doklad nemusí být v nabídce doložen v originálu nebo úředně ověřené kopii. Účastník zadávacího řízení je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty. V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či dodavatelem určené bance na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou bankovní záruky.

c) Poskytnutí pojištění záruky:

Část 0 – Zadávací dokumentace

Jistota formou pojištění záruky se poskytuje předložením dokladu pojišťovny prokazujícího povinnost pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle § 41 odst. 7 ZZVZ jistotu. Doklad o poskytnutí pojištění záruky nemusí být doložen v originálu nebo úředně ověřené kopii. V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či dodavatelem určené pojišťovně na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou pojištění záruky.

19. VÝHRADY ZADAVATELE

- 19.1.** Náklady spojené se svou účastí v zadávacím řízení nese účastník.
- 19.2.** Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, doplnit či upravit zadávací podmínky s výjimkou minimálních technických podmínek podle § 61 odst. 4 ZZVZ a vyjma pravidel pro hodnocení nabídek podle § 115 ZZVZ.
- 19.3.** Zadavatel si podle § 170 ZZVZ vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení i v případě, že nedojde k naplnění důvodů pro jeho zrušení podle ust. § 127 ZZVZ.
- 19.4.** Zadavatel nepřipouští podání více nabídek u jednoho účastníka.
- 19.5.** Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat dle § 46 ZZVZ, pokud vznikne potřeba objasnění žádosti o účast či předběžné nabídky anebo její doplnění přičemž účastník je oprávněn žádost o účast či předběžnou nabídku upravit tak, aby odpovídala požadavkům zadavatele.
- 19.6.** Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 19.7.** Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit ze zadávacího řízení účastníka, který přímo nebo prostřednictvím poddodavatele, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, poruší ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.
- 19.8.** Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 19.9.** V případě, že jsou některé údaje v dokladech/informacích účastníka uvedeny v jiné měně než v Kč, aniž by to bylo v rozporu se zadávací dokumentací, použije se pro přepočtení na Kč kurz devizového trhu vyhlášený Českou národní bankou ke dni zahájení zadávacího řízení.
- 19.10.** Zadavatel předběžně předpokládá část financování z prostředků Modernizačního fondu, programu Modernizace soustav zásobování tepelnou energií (HEAT) v rámci projektu „Modernizace ZEVO společnosti SAKO Brno za účelem zvýšení zpracovatelské kapacity a efektivity provozu“, reg.č. 7210200001.

20. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 20.1.** Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „**GDPR**“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.
- 20.2.** Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 20.3.** Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 20.4.** Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 ZZVZ.

21. SANKCE VŮČI RUSKU A BĚLORUSKU

- 21.1.** Účastník podáním nabídky potvrzuje, že v případě uzavření smlouvy se zadavatelem platby poskytované zadavatelem v souvislosti s realizací veřejné zakázky neposkytne přímo nebo nepřímo ani jen zčásti osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. 3. 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. 3. 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. 5. 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 těchto nařízení)².
- 21.2.** Účastník podáním nabídky dále potvrzuje, že nejsou naplněny podmínky uvedené v nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, tedy zejména, že se nejedná o dodavatele:
- ruského státního příslušníka, fyzickou nebo právnickou osobu se sídlem v Rusku,

² Aktuální seznam lze nalézt např. zde <https://www.financnianalytickyyurad.cz/blog/rusko-a-belorusko-seznam-sankcionovanych-subjektu>

Část 0 – Zadávací dokumentace

- právnickou osobu, která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob dle předešlé odrážky, nebo
 - fyzickou nebo právnickou osobu, která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v předešlých odrážkách.
- 21.3.** Uvedené platí v případě podání společné nabídky pro každého ze sdružených dodavatelů, jakož i pro případ, kdy účastník hodlá využít poddodavatele (nebo jinou osobu prokazující kvalifikaci za účastníka) při realizaci plnění veřejné zakázky, pro kterého platí některá ze shora uvedených odrážek a který se bude na realizaci veřejné zakázky podílet z více jak 10 % hodnoty veřejné zakázky (dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH).
- 21.4.** Má-li účastník pochybnost, zda nedochází k naplnění podmínek dle odst. 21.1 nebo 21.2 zadávací dokumentace, uvede rozhodné okolnosti a označí takovou osobu nebo osoby ve finální/konečné nabídce. Účastník může též dle jeho uvážení uvést informace a doklady věrohodným způsobem rozptylující pochybnosti dle předchozí věty, případně doklady o přijatých opatřeních na straně účastníka.
- 21.5.** Uplatní-li se na účastníka sankce uvedené v odst. 21.1 nebo 21.2 zadávací dokumentace, zadavatel bude postupovat v souladu s § 48a ZZVZ.

22. SEZNAM PŘÍLOH

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Část 0.a – Obsah

Součástí zadávací dokumentace jsou veškeré dokumenty uvedené v dokumentu s názvem „Část 0.a - Obsah.xlsx“ či dokumenty výslovně zmíněné v kterémkoliv dokumentu zadávací dokumentace.

SAKO Brno, a.s.
právně zastoupena
MT Legal s.r.o., advokátní kancelář